

Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Дундайский детский сад»
Р.Ф. Бушканова



Противопожарный режим

1.Общее положение

- 1.1. Противопожарный режим разработан для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Дундайский д/с» (далее- Учреждение) в соответствии с Правилами пожарной безопасности для общеобразовательных школ, ПТУ, школ – интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно – воспитательных учреждений (ППБ-101-89).
- 1.2. Все работники Учреждения обязаны знать и строго выполнять правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации воспитанников, работников, материальных ценностей и тушению пожара.
- 1.3 Противопожарный режим обязателен к исполнению всеми работниками Учреждения.

2.Содержание территории, здания и помещений

- 2.1 Территория Учреждения должна постоянно содержаться в чистоте. Отходы вывозить с территории.
- 2.2. Дороги, проезды и подъезды к зданию и пожарным водоисточникам, а также доступны к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободными.
- 2.3. Разведение костров, сжигание мусора и листвы на территории Учреждения не допускается.
- 2.4. Расстановка мебели и оборудования в группах, кабинетах, спальнях, столовой и других помещениях Учреждения не должны препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.
- 2.5. В коридорах, вестибюлях, холлах и дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие и указательные знаки безопасности.
- 2.6. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры не должны загромождаться какими – либо предметами и оборудованием.
- 2.7. В период пребывания людей в зданиях двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключей) запоров (задвижек, крюков и т.д.).
- 2.8. В помещениях, связанных с пребыванием детей, ковры, паласы, ковровые дорожки и т.п. должны быть жестко прикреплены к полу.
- 2.9. Двери технических помещений (складов, кладовых, электро щитовой и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков хранятся в ключнице у завхоза и выдаются под роспись.
- 2.10. Наружные пожарные лестницы должны содержаться в исправном состоянии.
- 2.11. В зданиях Учреждения проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.
- 2.12. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов с горючими газами и кислородом, целлулоида и других легковоспламеняющихся материалов в Учреждении не допускается.
- 2.13. В Учреждении запрещается:
 - *производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;
 - *использовать для отделки стен и потолков эвакуационных путей (фойе, вестибюлей, коридоров и т.п.) горючие материалы;

Инструкция

о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре

1. Общие требования пожарной безопасности

1.1. Настоящая инструкция о порядке действий персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей при пожаре (далее – Инструкция) разработана для МБДОУ «Дундайский д/с» (далее - Учреждения) в соответствии с п. 15, 16 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации ГПБ 01-03, противопожарным режимом Учреждения.

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации работников и воспитанников при пожаре в Учреждении.

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации работников и воспитанников из здания Учреждения в случае пожара.

1.4. Практические тренировки по эвакуации работников и воспитанников в случае пожара по данной инструкции проводятся не реже двух раз в год.

2. Порядок эвакуации при пожаре

2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, администрации Учреждения.

2.2. Немедленно оповестить работников и воспитанников о пожаре.

2.3. Открыть все эвакуационные выходы из здания.

2.4. Быстро, без паники и суеты эвакуировать воспитанников и работников из здания согласно план эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей.

2.5. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

2.6. Организовать сбор эвакуированных в специально установленном месте.

2.7. Проверить отсутствие воспитанников и работников во всех помещениях здания и наличие по спискам в месте сбора.

2.8. Администрации организовать встречу работников пожарной охраны и проводить их к месту пожара.

2.9. До приезда работников пожарной охраны членов добровольной пожарной дружины организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

3. Обязанности работников при пожаре

3.1. При проведении эвакуации работников Учреждения обязаны:

* с учетом сложившейся обстановки, определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации работников и воспитанников в безопасную зону в кратчайший срок;

* исключить условия, способствующие возникновения паники. С этой целью воспитателям и другим работникам Учреждения нельзя оставлять