|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

ПЛАН

антикоррупционных мероприятий в МБДОУ «Дундайский детский сад»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направление | Мероприятие | Срокисполнения | Ответственный |
| Нормативноеобеспечение, закрепление стандартов поведения |  Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ДОУ, стандартной антикоррупционной оговорки. | Постоянно | Заведующий |
|  Разработка и введение специальныхантикоррупционныхпроцедур |  информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. | Постоянно | Заведующий |
|  Информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание. | Постоянно |  Заведующий |
| Введение процедур защитыработников, сообщивших о коррупционных правонарушениях вдеятельности организации, от формальных и неформальных санкций |  | Заведующий |
|  Обучениеи информированиеработников | Ежегодное ознакомлениеработников под роспись в специальном журнале с нормативнымидокументами, регламентирующими вопросы предупреждения ипротиводействия коррупции в организации | Сентябрь | делопроизводитель |
| Проведение обучающихмероприятий по вопросам профилактики и противодействиякоррупции | Ноябрь  | делопроизводитель. |
| Организация индивидуальногоконсультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | ДекабрьЯнварь | Заведующий |
|  Оценка результатовпроводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов |  Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | Январь-февраль | Заведующийделопроизводитель |
| Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействиякоррупции | В конце года | Заведующийделопроизводитель |