Приложение № 3 к приказу № 5-ОД

от «11» января 2021 г.

ИНСТРУКЦИЯ

для сотрудников ДОУ о порядке действий при

осуществлении контроля за использованием работниками учреждения

сети Интернет

1.Настоящая Инструкция устанавливает порядок действий при обнаружении сотрудниками ДОУ:

- возможности доступа работников учреждения к потенциально опасному контенту;

- вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, не представляющему опасности работников учреждения, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, а также на уровне ДОУ.

2. Контроль за использованием работниками учреждения сети Интернет осуществляют ответственные лица во время использования сети Интернет для свободной работы работников учреждения – администратор точки доступа к сети Интернет в ДОУ.

3. Ответственное лицо, осуществляющее контроль за использованием работниками учреждения сети Интернет:

- определяет время и место работы работников учреждения в сети

Интернет с учетом использования соответствующих технических возможностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного работника учреждения;

- способствует осуществлению контроля за объемом трафика ДОУ в сети Интернет;

- наблюдает за использованием компьютеров и сети Интернет работниками учреждения;

- запрещает дальнейшую работу работника учреждения в сети

Интернет в случае нарушения работником учреждения порядка использования сети Интернет и предъявляемых работникам учреждения требований при работе в сети Интернет;

- не допускает работника учреждения к работе в сети Интернет в предусмотренных Правилами использования сети Интернет случаях;

- принимает необходимые меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу/группе ресурсов, несовместимых с задачами образования.

4. При обнаружении информации, в отношении которой у лица, осуществляющего контроль за использованием работниками учреждения сети Интернет, возникают основания предполагать, что такая информация относится к числу запрещенной для распространения в соответствии с

законодательством Российской Федерации или иному потенциально опасному для работников учреждения контенту, ответственное лицо информирует администратора точки доступа к сети Интернет или руководителя ДОУ, которые принимаю т необходимые решения. При обнаружении вызванного техническими причинами отказа доступа к контенту, доступ к которому не противоречит принятым нормативным актам на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации,

муниципальном уровне, а также на уровне ДОУ, ответственное лицо информирует соответствующие технические службы, осуществляющие контентную фильтрацию.

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕТИ ИНТЕРНЕТ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

1. Общие положения:

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядокиспользования сети Интернет через ресурсы образовательного учреждения (далее – Детский сад) педагогическими работниками образовательного учреждения.

1.2. Настоящие Правила имеют статус локально-нормативного акта Детского сада. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.3. Использование сети Интернет в Детском саде подчинено следующим принципам:

• соответствия образовательным целям;

• способствования гармоничному формированию и развитию личности;

• уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;

• приобретения новых навыков и знаний;

• расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;

• социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация и политика использования сети Интернет в ДОУ.

2.1. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ДОУ, с настоящими Правилами. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.2. Заведующий является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ДОУ, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и других

механизмов в ДОУ.

2.3. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Совет ДОУ совместно с администрацией.

• принимают решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образовательного процесса;

• определяют характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ДОУ;

• дает заведующий ДОУ рекомендации о назначении и освобождении

от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательного процесса.

2.4. При использовании сети Интернет в ДОУ осуществляется доступ только на ресурсы, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и не являются несовместимым с целями и задачами образования и воспитания детей. Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения

доступа, установленного в ДОУ или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в ДОУ без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешениязаведующего ДОУ.

В связи с тем, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет связанное с частотой обновления ресурсов сети, возможна опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству Российской Федерации и является несовместимым с целями и задачами образовательного

процесса, ДОУ не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на сайте Детского сада.

2.5. Принятие решения о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимается Советом ДОУ совместно с администрацией самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

• педагоги Детского сада и других образовательных учреждений;

• лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;

• представители органов управления образованием. При принятии решения, эксперты руководствуются:

• законодательством Российской Федерации;

• специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

• интересами воспитанников, целями ДОУ;

• рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.6. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом,

уполномоченным заведующим ДОУ. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в ДОУ и доступ, к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

3. Организация использования сайта МБДОУ.

3.1 . Принципами размещения информации на сайте ДОУ являются:

• соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;

• защита персональных данных воспитанников и сотрудников;

• достоверность и корректность информации.

3.2. Персональные данные воспитанников (фамилия и имя, класс, возраст, фотография, место жительства, телефоны и иные контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на сайте Детского сада или иных Интернет-ресурсах только с письменного согласия родителей или иных законных представителей детей. Персональные данные сотрудников ДОУ размещаются на сайте образовательного учреждения или иных Интернет-ресурсах только с письменного согласия сотрудника, чьи персональные данные размещаются.

3.3. В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Детского сада или иных Интернет-ресурсах без согласия лица или его законного представителя могут быть упомянуты только фамилия и имя учащегося либо фамилия, имя и отчество сотрудника, родителя.

3.4. При истребовании такого согласия представитель ДОУ должен разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Детский сад не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (его представителя) на опубликование персональных данных.

4. Процедура использования сети Интернет.

4.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети

Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам не образовательной направленности.

4.2. . Сотрудникам запрещается:

• находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и/или нарушающей законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного

экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

• осуществлять любые сделки через Интернет;

• осуществлять загрузки файлов на компьютер Детского сада без разрешения уполномоченного лица;

• распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

4.3. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о таком ресурсе уполномоченному лицу с указанием его Интернет-адреса (URL) и покинуть

данный ресурс.

4.4 . Уполномоченное лицо обязано:

• принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

• довести информацию до сведения администрации для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему в соответствии с п.2.3 настоящих Правил;

• направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

• если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации – сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с

законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

• Интернет-адрес (URL) ресурса;

• Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом

законодательства Российской Федерации либо не совместимости с задачами

образовательного процесса;

• Дату и время обнаружения;

Информацию об установленных в Образовательном учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации